



*Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia*

Nazwa i adres Zamawiającego:

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Górze Kalwarii**  
**ul. Świętego Antoniego 1**  
**05-530 Góra Kalwaria**

***Nadzór budowlany – Modernizacja oczyszczalni ścieków Moczydłów***



**CZĘŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Spis treści**

*Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia*

<b>1</b>	<b>Informacje podstawowe .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Zagrożenia i ryzyka .....</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Cele Projektu.....</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Przedmiot zamówienia.....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Termin realizacji zamówienia .....</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>Cele szczegółowe umowy .....</b>	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>Szczegółowy zakres zadań Wykonawcy .....</b>	<b>7</b>
<b>8</b>	<b>Pełnomocnictwa i upoważnienia dla Wykonawcy .....</b>	<b>10</b>
<b>9</b>	<b>Logistyka i harmonogram .....</b>	<b>10</b>
<b>10</b>	<b>Raportowanie miesięczne .....</b>	<b>11</b>
<b>11</b>	<b>Personel Wykonawcy .....</b>	<b>12</b>

Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia

## 1 Informacje podstawowe

### 1.1 Definicje

<b>Roboty:</b>	roboty stałe i tymczasowe, które mają być wykonane (łącznie z projektem wykonawczym, dostawami sprzętu i urządzeń) dla zrealizowania Projektu.
<b>OPZ:</b>	opis przedmiotu zamówienia.
<b>Projekt:</b>	przedsięwzięcie o nazwie „Modernizacja gospodarki wodno-ściekowej w gminie Góra Kalwaria” współfinansowane ze środków Funduszu Spójności w ramach POIiŚ.
<b>Jednostka Realizująca Projekt:</b>	jednostka wyznaczona przez Zamawiającego do zarządzania, nadzoru i kontroli nad wdrażaniem Projektu.
<b>Zamówienia na Roboty:</b>	oznacza zadania wymienione i opisane w niniejszym OPZ. Określenia Zamówienia na Roboty i Kontrakty na Roboty używane w niniejszym OPZ zamiennie są tożsame i oznaczają Zamówienia na Roboty zlecane w ramach Projektu.
<b>Wykonawca:</b>	podmiot określony jako Wykonawca w Umowie W niniejszym dokumencie określenie Wykonawca jest używane zamiennie z określeniem „Nadzór budowlany” lub „Inżynier”.
<b>Kontrakt:</b>	umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wraz z dokumentami wymienionymi w Umowie jako jej integralne części.
<b>Wykonawca Robót:</b>	firmy/osoba prawna realizująca kontrakt na Roboty.

### 1.2 Informacje na temat planowanego Przedsięwzięcia

#### 1.2.1 Zakres geograficzny Projektu

Projekt zlokalizowany jest na terenie aglomeracji Góra Kalwaria.

Gmina Góra Kalwaria leży w środkowej części województwa mazowieckiego w powiecie piaseczyńskim i graniczy z gminą Konstancin-Jeziorna od północy, gminami Karczew i Sobienie-Jeziory od wschodu, gminami Warka i Chynów od południa oraz gminami Prażmów i Piaseczno od zachodu.

### Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia

Aglomeracja Góra Kalwaria o równoważnej liczbie mieszkańców 21 887, położona jest na terenie gminy Góra Kalwaria oraz gminy Konstancin-Jeziorna z oczyszczalnią ścieków komunalnych zlokalizowaną w miejscowości Moczydłów. W skład aglomeracji wchodzi następujące miejscowości: Góra Kalwaria, Baniocha, Brzeście, Kąty, Łubna, Mikówiec, Solec, Szymanów, Tomice, Wólka Załęska (gmina Góra Kalwaria) oraz Borowina (gmina Konstancin-Jeziorna).

#### 1.2.2 Zakres techniczny Projektu

Projekt obejmuje następujące działania inwestycyjne:

- a) modernizacja stacji uzdatniania wody, która obejmuje budowę nowego budynku SUW z nowoczesną technologią uzdatniania wody, budowę zbiornika wody pitnej, przebudowę istniejącego budynku stacji uzdatniania wody, przebudowę istniejących sieci na terenie działki oraz korektę przewodów wychodzących ze stacji do sieci miejskiej, budowę dojazdów i dojazdów do budynków i urzędzeń, wymianę pomp głębinowych oraz wyposażenie studni w nowe obudowy z tworzyw sztucznych.
- b) budowa nowej sieci kanalizacji sanitarnej na obszarze nieskanalizowanym w systemie grawitacyjnym. Łączna długość nowobudowanych rurociągów kanalizacji sanitarnej wynosi  $L = 354$  m. Kanalizacja będzie wykonana z przewodów o średnicy  $\varnothing 160$  oraz  $\varnothing 200$  mm.
- c) przebudowa sieci wodociągowej o łącznej długości  $L=2709,0$  m, przebudowa kanału ogólnospławnego na kanał sanitarny o łącznej długości  $L=2708,0$  m oraz budowa kanalizacji deszczowej o łącznej długości  $L=3733,0$  m
- d) modernizacja oczyszczalni ścieków, która obejmuje zmiany w zakresie gospodarki ściekowej oraz osadowej
  - gospodarka ściekowa - budowa stacji mechanicznego oczyszczania ścieków, budowa stanowiska odbioru ścieków dowożonych, budowa komory przepływomierzy oraz komory osadu czynnego, budowa nowej komory rozdziału, osadnika wtórnego, stacji dozowania zewnętrznego źródła węgla, instalacji PIX, stacji dmuchaw, pompowni ścieków dowożonych, zbiornika ścieków dowożonych, modernizacja pompowni wewnętrznej, budowa nowego biofiltra oraz stanowiska do opróżniania samochodów do czyszczenia kanalizacji
  - gospodarka osadowa - budowa nowej pompowni osadu recykulowanego i nadmiernego, modernizacja komory zasuw, zagęszczacza osadu oraz zbiornika buforowego osadu, budowa nowej pompowni osadów zagęszczonych, modernizacja budynku odwadniania i higienizacji osadu, silosa wapna oraz wiaty magazynowej osadów
  - objekty pozostałe - modernizacja budynku energetycznego, garażu oraz magazynu podręcznego

### Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia

Działanie inwestycyjne opisane w ppkt a), b) i c) powyżej nie są objęte nadzorem inwestorskim stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia.

## 2 Zagrożenia i ryzyka

Zagrożenia dla Projektu stanowią:

- opóźnienia rozpoczęcia i/lub zakończenia robót,
- opóźnienia w przepływie środków finansowych z instytucji finansujących,
- zmiany wytycznych instytucji wdrażających POIiŚ w Polsce,
- niewłaściwe wykonanie obowiązków przez Wykonawcę Robót.

Wykonawca musi uwzględniać powyższe ryzyka, składając ofertę i proponując cenę ofertową, gdyż zaistnienie okoliczności wskazanych jako ryzyko nie będzie stanowiło podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

## 3 Cele Projektu

Celem ogólnym Projektu jest uporządkowanie gospodarki ściekowej na terenie aglomeracji Góra Kalwaria i dostosowanie jej do wymogów prawa polskiego i unijnego.

Celem technicznym Projektu jest budowa sieci kanalizacyjnej, rozdzielanie kanalizacji ogólnospławnej na kanalizację sanitarną i kanalizację deszczową, modernizacja oczyszczalni ścieków, a także modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę poprzez modernizację stacji uzdatniania wody oraz wymianę sieci wodociągowej na obszarze aglomeracji Góra Kalwaria.

## 4 Przedmiot zamówienia

Wykonawca w ramach niniejszej umowy realizować będzie usługi nadzoru inwestycyjnego dla Kontraktu na roboty pn. „Modernizacja oczyszczalni ścieków Moczydłów” – realizowanego w formule „projektuj i buduj”.

Program funkcjonalno-użytkowy dla zadania wraz z pełną ścieżką pytań i odpowiedzi dla Wykonawców inwestycji jest dostępny na stronie internetowej pod adresem:

<http://zgkgk.pl/przetarg/zaprojektowanie-i-wykonanie-modernizacji-i-rozbudowy-oczyszczalni-sciekow-moczydlow/>

## 5 Termin realizacji zamówienia

Czas realizacji usługi nadzoru inwestorskiego obejmuje termin od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia robót budowlanych oraz w okresie rękojmi i gwarancji dla przedmiotowego kontraktu. Za dzień zakończenia robót budowlanych uznaje się dzień uzyskania prawomocnego pozwolenia na użytkowanie i odbioru ostatecznego tych robót.

Planowany termin zakończenia prac budowlanych dla kontraktu pn. „Modernizacja oczyszczalni na dzień 31 października 2022 roku.

Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia

## 6 Cele szczegółowe umowy

Usługi Nadzoru budowlanego będą obejmowały w szczególności:

- 1) nadzór nad właściwym wykonaniem Kontraktu na roboty;
- 2) uczestniczenie w czasie przekazywania przez Zamawiającego Wykonawcy robót placu budowy,
- 3) monitoring, nadzór, kontrola, raportowanie i sprawozdawczość w zakresie realizacji Kontraktu na roboty;
- 4) monitoring, kontrola, raportowanie i sprawozdawczość w zakresie rzeczowym i finansowym w związku z realizacją Kontraktu;
- 5) weryfikacja przedkładanych przez Wykonawcę robót rozliczeń finansowych zrealizowanych przez nich prac;
- 6) wykonywanie obowiązków Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w Polsce, w szczególności z ustawy Prawo budowlane tj.:
  - a) reprezentowanie Inwestora (Zamawiającego) na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji procesu budowlanego z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
  - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
  - c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
  - d) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, kontrolowanie rozliczeń budowy.
- 7) koordynację czynności Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego przy budowie obiektów budowlanych;
- 8) nadzór nad odbiorami, próbami końcowymi i eksploatacyjnymi (jeśli są wymagane);
- 9) wspieranie działań Zamawiającego, w zakresie działań pozostających, w związku z pełnionymi funkcjami Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego,
- 10) konsultacje, doradztwo i analiza ryzyka Zamawiającego w trakcie realizacji Kontraktu na roboty;
- 11) opiniowanie zasadności i konieczności realizacji udzielanych Wykonawcy robót zamówień podobnych lub zamówień dodatkowych na roboty budowlane;
- 12) uczestniczenie w trakcie dokonywania przez Zamawiającego odbioru obiektów, będących przedmiotem Kontraktu na roboty, po upływie okresu rękojmi za wady obiektów zgodnie z ofertą Wykonawcy robót, od dnia ukończenia i przejęcia robót przez Zamawiającego;

Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia

- 13) wspieranie działań Zamawiającego w okresie gwarancji jakości udzielonych dla robót budowlanych przez Wykonawcę robót, wykonanych w ramach Kontraktu na roboty. Wykonawca będzie pozostawać do dyspozycji Zamawiającego w ten sposób, iż na wezwanie Zamawiającego uczestniczyć będzie w czynnościach zgłaszania wad, odbiorów pogwarancyjnych, odbiorów po usunięciu wad.

Zakres usług obejmuje także świadczenie usług Inspektorów Nadzoru, w ramach ustalonego umową wynagrodzenia, nad wszelkimi zamówieniami udzielanymi Wykonawcy robót zamówieniami podobnymi lub zamówieniami dodatkowymi na roboty budowlane, udzielonymi w celu prawidłowej realizacji Kontraktu na roboty w czasie realizacji niniejszej Umowy, o ile nastąpi konieczność zawarcia tego typu umów.

## 7 Szczegółowy zakres zadań Wykonawcy

### Działania Wykonawcy w okresie realizacji robót

Nadzór Inwestorski działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie nadzoru merytorycznego, rozliczenia finansowego, sprawozdawczości, monitoringu wykonania Kontraktu na roboty. Wykonawca w ramach podstawowych zadań przy realizacji procesu inwestycyjnego jest zobowiązany między innymi do:

- 1) przyjmowania, analizowania, weryfikowania projektów budowlanych i/lub projektów wykonawczych i/lub dokumentacji powykonawczych i innych dokumentów związanych z projektowaniem robót, sporządzonych przez Wykonawcę robót;
- 2) nadzoru budowlany nad wykonaniem Robót, w szczególności w zakresie wymaganym przez polskie prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy. Nadzór będzie wykonywany przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego posiadających odpowiednie uprawnienia w zakresie opisanym w I części SIWZ - IDW,
- 3) współpracy z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień Kontraktu na roboty,
- 4) weryfikacji rzeczowego i finansowego rozliczenia Kontraktu na roboty,
- 5) zapewnienie prawidłowego przepływu informacji dotyczących Kontraktu na roboty między Zamawiającym, Wykonawcą robót i Wykonawcą
- 6) monitorowania i kontroli Kontraktu na roboty pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym,
- 7) informowania Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych razem ze sposobami ich rozwiązywania, i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów,
- 8) sprawdzania odpowiedniości i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami umowy na roboty budowlane w szczególności;
  - a) sprawdzania czy ubezpieczenia i gwarancje są poprawne i przedłożone przez Wykonawcę Robót zgodnie z warunkami danego Kontraktu na Roboty,
  - b) sprawdzenia: poprawności formalnej i merytorycznej i zgodności z danym Kontraktem na

Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia

Roboty wniesionego lub przedłożonego przez Wykonawcę Robót zabezpieczenia należytego wykonania umowy i pisemne powiadomienie Zamawiającego o wynikach sprawdzenia wraz z sformułowaniem zaleceń w przypadku opinii negatywnej o wniesionym lub przedłożonym zabezpieczeniu (w tym i dokumencie zabezpieczenia),

- c) nadzorowania ważności zabezpieczeń należytego wykonania Kontraktu na Roboty zgodnie z ich treścią i egzekwowanie zabezpieczenia zgodnie z warunkami danego Kontraktu na Roboty.
- 9) przeglądu i analizy dokumentów opracowywanych przez Wykonawcę robót, w razie konieczności z uwagami do Zamawiającego dotyczącymi zgodności (lub niezgodności) z Kontraktem na roboty, i
  - 10) zatwierdzania materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw, które Wykonawca robót zamierza wbudować,
  - 11) sprawdzania dokumentów dotyczących jakości, zatwierdzeń, certyfikatów zgodności, atestów, itp. oraz dokonywania rutynowych badań jakości w celu zapobiegania stosowaniu materiałów wadliwych lub niezgodnych z Kontraktem na roboty,
  - 12) zapewnienia zgodności dostaw i Robót z wymaganiami Kontraktu na roboty i zapewnienie przedkładania przez Wykonawcę robót wymaganych świadectw, zatwierdzeń i dokumentów gwarancyjnych dla dostarczanego sprzętu, urządzeń oraz Robót,
  - 13) zapewnienia realizacji Robót zgodnie z odpowiednimi standardami bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 14) w razie konieczności, organizacji dodatkowych badań jakości w specjalistycznych instytutach badawczych, po uprzednim zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
  - 15) zatwierdzania technologii robót budowlanych łącznie z robotami tymczasowymi, proponowanych przez Wykonawcę robót,
  - 16) wykonywania, razem z Wykonawcą robót, odbiorów Robót zgodnie z warunkami Kontraktu na roboty,
  - 17) poświadczania postępu Robót i płatności dla Wykonawcy robót,
  - 18) zatwierdzania wszystkich badań i uruchomień,
  - 19) organizacji okresowych narad roboczych i formalnych (co najmniej raz w miesiącu i raz w tygodniu przy dużym natężeniu Robót) z udziałem Zamawiającego i podejmowanie bieżących decyzji dotyczących wszystkich spraw wpływających na postęp Robót oraz sporządzanie protokołów z wszystkich narad wraz z listą obecności. Protokoły z narad będą każdorazowo zatwierdzane przez Zamawiającego. Protokoły należy przekazywać Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu roboczym po naradzie. Zamawiający przekaze uwagi do treści notatki lub ją zatwierdzi w terminie 3 dni roboczych od daty jej otrzymania. Kopie notatek Wykonawca będzie przekazywał Wykonawcy robót.
  - 20) oceny i rozstrzygnięcia zgodnie z Kontraktem na roboty spraw spornych zgłaszanych przez Wykonawcę robót - w sytuacjach konfliktowych należy dążyć do polubownego załatwiania



Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia

sporów,

- 21) w przypadku odpowiednio: zawieszenia, rozwiązania/odstąpienia przez Zamawiającego albo zawieszenia i wypowiedzenia/odstąpienia przez Wykonawcę robót, Wykonawca przedstawi pisemną opinię wraz z analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych tych zdarzeń dla Kontraktu i Zamawiającego. Wykonawca przeprowadzi nadzór nad inwentaryzacją wykonywaną przez Wykonawcę robót z udziałem Zamawiającego i przygotowuje szczegółowy protokół inwentaryzacyjny. Przeprowadzi nadzór nad robotami zabezpieczającymi i je odbierze. Dokona odbioru robót przerwanych. Doprowadzi do usunięcia sprzętu Wykonawcy robót i materiałów z Terenu Budowy jeśli to konieczne,
- 22) opiniowania przez Wykonawcę (w aspekcie prawnym, formalnym i merytorycznym) przyczyny nie dotrzymania: czasu na ukończenie Robót, terminów usunięcia wad lub terminów pośrednich wynikających z Harmonogramu rzeczowo- finansowego z winy Wykonawcy robót stanowiące podstawę dla Zamawiającego o wystąpienie w sprawie kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i do dochodzenia (na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego) odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody,
- 23) oceny i weryfikacji propozycji robót dodatkowych i zamiennych w zakresie finansowym oraz merytorycznym,
- 24) nadzoru nad testami i rozruchem oraz przegląd instrukcji obsługi przedkładanych przez Wykonawcę robót w celu ułatwienia przekazania urządzeń Zamawiającemu,
- 25) zestawiania dokumentacji do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów i urządzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz współpraca z Zamawiającym przy uzyskiwaniu pozwoleń na użytkowanie.
- 26) przygotowania dla Zamawiającego pisemnej opinii (w aspekcie formalnym i merytorycznym) i wszelkich niezbędnych dokumentów stanowiących podstawę roszczenia do Wykonawcy robót z zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu, jeśli zajdzie taka okoliczność,
- 27) sporządzania na bieżąco w formie uzgodnionej z Zamawiającym wszelkich informacji - w tym zestawień dotyczących zakresu Robót, wykonanego i prognozowanego postępu rzeczowego i finansowego Kontraktu na roboty. Prognozy będą obejmowały cały okres realizacji Kontraktu (łącznie z gwarancją jakości). Forma przekazywanych danych musi umożliwiać ich wykorzystanie przez Zamawiającego.
- 28) weryfikacja na żądanie Zamawiającego sporządzanych przez niego harmonogramów rzeczowo-finansowych, planów płatności i innych dokumentów w zakresie spójności z aktualnym stanem wiedzy Wykonawcy dotyczącym poszczególnych Kontraktu na roboty,
- 29) przechowywania - w biurze Wykonawcy - otrzymanej od Zamawiającego 1-ej kopii Kontraktu na roboty. Wykonawca otrzyma także najszybciej jak to będzie możliwe od Zamawiającego jedną kopię każdego aneksu do Kontraktu na roboty (w razie podpisania takiego aneksu). Przechowywanie wszelkich zapisów dotyczących realizacji Kontraktu w szczególności jako materiału dowodowego w przypadku powstania sporów, roszczeń Wykonawcy robót, katastrof, wypadków i innych okoliczności. Wykonawca ma obowiązek



### Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia

sprawdzenia kompletności i poprawności tych dokumentów. Wykonawca musi kontrolować i jest odpowiedzialny za obieg i dystrybucję wszelkiej dokumentacji,

- 30) posiadania i przechowywania we własnym biurze wszelkich dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę robót (w szczególności: projekt budowlany, rysunki dokumentacji wykonawczej, specyfikacje, obliczenia, rysunki dokumentacji powykonawczej) dotyczące rozruchu i realizacji zarówno robót budowlanych jak i prac związanych z realizacją umowy przez Inżyniera

### Działania Wykonawcy w trakcie gwarancji i rękojmi zgodnie z obowiązkami określonymi w Kontrakcie na Roboty.

Wykonawca sprawdzi wykonanie robót i powiadomi Wykonawcę robót o wykrytych wadach oraz określi zakres robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia wad wraz z podaniem terminów ich wykonania a następnie dokona odebrania wykonanych robót usuwających wady.

Po zakończeniu Robót, w okresie gwarancji jakości, Wykonawca będzie uczestniczyć w inspekcjach gwarancyjnych.

Po zakończeniu Kontraktu na Roboty Wykonawca regularnie będzie nadzorować usuwanie usterek. W szczególności jego zadania będą obejmować:

- regularne sprawdzanie usuwania usterek przez Wykonawcę Robót - Wykonawca pisemnie poświadczy usunięcie wad przez Wykonawcę Robót. W przypadku, jeśli Wykonawca robót nie rozpoczął usuwania wad w podanym terminie, Wykonawca w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przygotuje - w związku z koniecznością zlecenia usunięcia wad innemu wykonawcy - wyliczenie wartości (szacunkowej) zamówienia oraz będzie ustalał odpowiednie obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z tego tytułu i w związku z karami zgodnie z Kontraktem,
- wystawianie Świadectwa Wykonania oraz weryfikację Końcowego Oświadczenia Wykonawcy,
- opracowanie i wystawienie Końcowego Świadectwa Płatności,
- zalecenia odnośnie zwrotu gwarancji i kwot zatrzymanych.

### **8 Pełnomocnictwa i upoważnienia dla Wykonawcy**

Mimo, iż Wykonawca będzie reprezentował interesy Zamawiającego spotkaniach nie ma on upoważnienia do zwalniania Wykonawcy Robót z ich zobowiązań, obowiązków lub odpowiedzialności wynikających z zawartych przez nich umów z Zamawiającym.

### **9 Logistyka i harmonogram**

- 1) Wykonawca będzie pełnił swoje obowiązki w swoim biurze jak i na obszarze odpowiadającym zakresowi kontraktów na roboty opisanych w pkt 1.2 niniejszego OPZ.
- 2) Wykonawca do swoich obowiązków włączy również prawdopodobne krótkotrwałe wyjazdy

### Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia

związane z konsultacjami i spotkaniami w siedzibach Instytucji Pośredniczących.

- 3) Wykonawca jest zobowiązany do ciągłego świadczenia usług w trakcie realizacji Projektu. W tym celu musi dysponować biurem oraz właściwym wyposażeniem w sprzęt biurowy, komputerowy i telekomunikacyjny zapewniający zespołowi Wykonawcy dostęp do linii telefonicznych i Internetu. Wyposażenie biura Inżyniera musi umożliwiać sprawne i efektywne wykonywanie obowiązków wynikających z Kontraktu. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować biuro w terminie do 7 dni po podpisaniu umowy z Zamawiającym.
- 4) W ramach niniejszej umowy żaden element wyposażenia Wykonawcy nie będzie przeniesiony na Zamawiającego po zakończeniu realizacji umowy.
- 5) Zamawiający nie przewiduje dostarczania żadnego sprzętu Wykonawcy.
- 6) Powierzchnia biura, jak i jego usytuowanie powinny umożliwić skuteczne i efektywne wykonywanie obowiązków.

## 10 Raportowanie miesięczne

Raport miesięczny Wykonawcy będzie obejmować zakres robót zrealizowanych w okresie sprawozdawczym tj. od chwili sporządzenia poprzedniego Raportu miesięcznego. W raporcie należy uwzględnić roboty zakończone i rozpoczęte w okresie sprawozdawczym, roboty planowane, podwykonawstwo, zasoby ludzkie, sprzęt Wykonawcy robót, dokumentację fotograficzną. Powinny być uwzględnione zagadnienia, które bezpośrednio dotyczą nadzorowanych robót jak np. problemy BHP, kontrola jakości, analiza zgodności postępu robót z harmonogramem, napotkane trudności i środki zaradcze, Zmiany i roszczenia Stron. W Raporcie miesięcznym należy w szczególności zawrzeć:

- 1) szczegółowy wykaz robót wykonanych podczas okresu sprawozdawczego oraz narastająco do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego, w tym roboty rozpoczęte i roboty/usługi/dostawy zakończone w okresie sprawozdawczym oraz roboty planowane;
- 2) zakres przeprowadzonych kontroli jakości robót oraz jakości użytych materiałów;
- 3) stopień zaangażowania personelu Wykonawcy robót i podwykonawców, wymaganego sprzętu Wykonawcy robót z oceną poprawności i wpływu ich wykorzystania dla terminowego zakończenia Robót;
- 4) analizę zgodności postępu robót w ramach realizacji zamówienia z harmonogramem rzeczowo - finansowym;
- 5) informacje o napotkanych problemach oraz podjętych działaniach prewencyjnych i środkach zaradczych zwłaszcza w sprawach mogących wpłynąć na opóźnienie terminu zakończenia realizacji zamówienia na roboty budowlane;
- 6) wykaz roszczeń i stan zaawansowania ich rozpatrzenia;
- 7) informacje o przestrzeganiu przez Wykonawcę robót wymogów ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy, warunków socjalnych personelu Wykonawcę robót;
- 8) dokumentację fotograficzną robót;
- 9) informacje o innych istotnych dla realizacji zamówienia problemach;

*Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia*

- 10) opis działań własnych Wykonawcy;
- 11) zestawienie decyzji podjętych przez Wykonawcę w okresie sprawozdawczym;
- 12) stan zaawansowania usług realizowanych przez Wykonawcę w okresie sprawozdawczym;
- 13) informację dotyczącą pracy personelu Wykonawcy (ilość przeprowadzonych nadzorów, odbytych spotkań, Rad Budowy, narad technicznych, negocjacji itp.)
- 14) plan działań dla następnego okresu sprawozdawczego.

Raport miesięczny powinien dla swojej ważności zostać zatwierdzony przez Zamawiającego.

## **11 Personel Wykonawcy**

Wykonawca powinien ocenić swoje potrzeby stosownie do przyjętej organizacji Robót i zatrudnić odpowiednich pracowników będących w stanie właściwie wykonywać przedmiot niniejszego zamówienia.

Wykonawca zapewni zespołowi swoich specjalistów wszelkie konieczne wsparcie i techniczną pomoc innych specjalistów Wykonawcy.

- 1) Kluczowi Specjaliści

Zgodnie z Wykazem Kluczowych Specjalistów Wykonawca zorganizuje zespół specjalistów.

Kluczowi Specjaliści muszą spełniać wymagania wyspecyfikowane w Instrukcji dla Wykonawców (IDW) stanowiącej część SIWZ.

Lista Kluczowych Specjalistów nie jest zamknięta i można do niej dodawać innych specjalistów. Lista ta powinna być uznawana jako minimum wymagań Zamawiającego niezbędne dla niezawodnego wykonania obowiązków Wykonawcy.

- 2) Pozostali Specjaliści

Wykonawca musi zapewnić wszystkie niezbędne środki dla zarządzania Kontraktem (sekretarki, personel biurowy, itp.). Wykonawca zapewni zespołowi Kluczowych Specjalistów niezbędną pomoc i wsparcie techniczne innych specjalistów, którzy mogą okazać się niezbędni dla właściwego wykonania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

- 3) Wynagrodzenie personelu Wykonawcy

W czasie trwania umowy Wykonawca na własny koszt i ryzyko zbada stan przygotowań do realizacji Projektu oraz lokalne warunki i zagwarantuje swojemu personelowi w ramach ceny kontraktu, jak poniżej:

- wynagrodzenie specjalistów,

*Część III – Opis Przedmiotu Zamówienia*

- koszty administracyjne zatrudnienia odpowiednich specjalistów takie jak koszty przemieszczenia, zakwaterowania, dodatek za rozłąkę, urlop, ubezpieczenie medyczne i inne świadczenia związane z zatrudnieniem a uzgodnione między specjalistami a Wykonawcą,
- koszty wynajęcia pomieszczeń niezbędnych do świadczenia Usług wraz kosztami wyposażenia,
- marżę, pokrywającą narzuty, zysk i wykorzystanie zaplecza Wykonawcy, koszty dojazdu do miejsca budowy,
- inne usługi wynikające z odpowiednich przepisów i z obowiązków wykonywanych na terenie budowy.