

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Dokumentem potwierdzającym przejęcie przez Zamawiających wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany obustronnie protokół odbioru wykonanych i uzgodnionych dokumentacji projektowo-kosztorysowych wraz z wykazem opracowań. Należność będzie zapłacona drogą przelewu na konto Projektanta podane na rachunku w terminie do **14 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionego rachunku do siedziby Zamawiającego.
3. Wraz z odbiorem dokumentacji projektowo-kosztorysowych Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wykonanych w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Projektanta i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Projektanta oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
 - a. użytkować dokumentację na własny użytek, w tym w szczególności przekazać dokumentację lub dowolną jej część, także jej kopie:
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - b. wprowadzać dokumentację projektowo-kosztorysową lub ich część do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych wielokrotnie kopiować dokumentację lub jej część dowolną techniką.
4. Projektant zobowiązuje się sprawować nadzór autorski na czas realizacji inwestycji objętej projektami.
5. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy do czasu zakończenia i odbioru inwestycji, z zastrzeżeniem, że okres ten nie może być dłuższy niż 3 lata od odbioru dokumentacji.
6. Projektant ponosi odpowiedzialność za wady projektów.